

Sales Procedures for Travel Agencies

إجراءات المبيعات لوكالات السفر والسياحة

The Institutional Quarantine mechanism for Guests Arriving in KSA		الآلية الحجر المؤسسي للضيوف القادمين الى المملكة	
Date التاريخ 20 May 2021	Reference الرقم المرجعي 202105201	Effective date تاريخ التطبيق 20 May 2021	
	Affected bulletin النشرات المتأثرة Nil		

Procedures		الإجراءات	
Effective date	20 MAY 2021	20 مايو 2021	بداية التطبيق
Forms of payment	All forms of payment accredited by "SAUDIA"	جميع طرق الدفع المعتمدة من قبل السعودية	طرق الدفع
Issuing of Quarantine Packages through SAUDIA Holidays Web Site	First Method (Optimal method :Directly through SAUDIA Holidays Web Site) : Advise the Guests to purchase the Institutional Quarantine Packages from SAUDIA special Web Site and review conditions and rules. (https://www.saudia.com/quarantine) (Payment is currently available for the Guests by Credit Cards and MADA Cards only)	الطريقة الأولى (الأمثل: عن طريق موقع العطلات مباشرة): توجيه الضيوف الى الشراء من الموقع الخاص بباقات الحجر المؤسسي والاطلاع على الشروط والاحكام من موقع السعودية: (https://www.saudia.com/quarantine) (الدفع حالياً متاح للضيوف فقط بالبطاقة الائتمانية وبطاقات مدى	اصدار باقات الحجر عن طريق موقع العطلات مباشرة
The Procedure s to issue EMD – Deposit amount and Packages through SAUDIA Holidays	Second Method :(Issuing EMD Deposit Amount) Sales Offices and Travel Agents can issue institutional Quarantine Packages by collecting Deposit Amount by issuing EMD and deposit the amount into Electronic Deposit Wallet by following the below steps : 1- The employee specify the amount for the package/s and determine the amount through SAUDIA Packages Web Site or obtain prices by contacting Command Center. 2- The Sales Office or Travel Agent should create an account through SAUDIA Holidays Web Site and the link : https://holidaysbysaudia.com/ar-SA/static/jeddah_quarantine_package The account must be under the responsibility of Sales Office manager and travel agent manager. 3- The employee issue MISC- EMD for the amount and add in the FE endorsement Box the note Quarantine E – wallet credit and any additional information if needed. Example :	الطريقة الثانية: (اصدار قسيمة مقدم مالي) من الممكن اصدار باقات الحجر المؤسسي بمعرفة مكاتب المبيعات او الوكالات عن طريق استحصال قيمة مقدم مالي بر إصدار قسيمة تبادل آلية بودع في محفظة الكتروني وذلك بالقيام بالخطوات التالية: 1- يقوم الموظف بتحديد المبلغ المطلوب لعدد باقة او باقات، وللتعرف على المبالغ يمكنه الرجوع الى موقع الباقات على الانترنت او الحصول على تسعيرة من خلال التواصل مع مركز القيادة. 2- يقوم المكتب أو الوكالة بإنشاء حساب من خلال موقع عطلات السعودية عبر الرابط: https://holidaysbysaudia.com/ar-SA/static/jeddah_quarantine_package ويكون الحساب تحت مسؤولية مدير المكتب أو الوكالة. 3- يقوم الموظف بإصدار قسيمة EMD من نوع (MISC) بالمبلغ المطلوب لإصدار القسائم، ويضاف للقسيمة في خانة التظهيرات الجملة Quarantine E-wallet credit بالإضافة الى أي معلومات إضافية ان لزم. مثال: FE Quarantine E-wallet credit / 24 passenger / 5 star hotel Jeddah	الآلية خطوات اصدار قسيمة مقدم مالي، وإصدار الباقات عن طريق العطلات.

If you have any questions or comments on this Bulletin, please contact SAUDIA manager in your area

This bulletin is for private internal distribution only and may not be published under any circumstances or traded outside the network of travel agencies.

تعتبر هذه النشرة ملزمة التطبيق، ويمنع منعاً باتاً نشرها او تداولها خارج إطار وكالات السفر والسياحة.

Sales Procedures for Travel Agencies

إجراءات المبيعات لوكالات السفر والسياحة

	<p>FE Quarantine E-wallet credit / 24 passenger / 5 star hotel Jeddah</p> <p>4- The employee send by e-mail a copy of the EMD and the office or travel agent user name which created in SAUDIA Holidays Web Site to the Command Center and Holidays Department The e-mail CommandCenter@saudia.com SVHolidays@saudia.com</p> <p>*It takes up to 48 hours to reflect the amount in e- Wallet.</p> <p>5- The command Center employee will ensure the issuance of the EMD and coordinate to reflect the amount in SAUDIA Holidays e – wallet Credit and change the EMD status to (F).</p> <p>6- The Sales office or travel agent employee uses SAUDIA Holidays Web-Site – specified for the previously mentioned institutional Quarantine to create Package Booking for each passenger by using the same user name and select the form of payment (E- Wallet Credit) and confirm adding the PNR number or ticket number when completing the package procedures issuing steps.</p>	<p>4- يقوم الموظف بإرسال صورة من القسيمة بالإضافة الى اسم المستخدم الخاص بالمكتب أو الوكالة (User Name) الذي تم انشائه في موقع العطلات بالايمل الى مركز القيادة وإدارة العطلات، الإيمل: CommandCenter@saudia.com SVHolidays@saudia.com *قد يستغرق عكس المبلغ في المحفظة الى 48 ساعة.</p> <p>5- يقوم موظف مركز القيادة بالتأكد من اصدار ال EMD والتنسيق لعكس المبلغ لحساب المحفظة في موقع عطلات السعودية ثم تحويل حالة القسيمة الى (F)</p> <p>6- يقوم موظف المكتب أو الوكالة باستخدام موقع العطلات والخاص بباقات الحجر المؤسسي المشار اليه سابقا بإنشاء حجوزات الباقات اللازمة لكل مسافر باستخدام نفس اسم المستخدم واختيار طريقة الدفع "المحفظة الالكترونية" مع ضرورة التقيد بإضافة رقم الحجز او التذكرة خلال خطوات اصدار الباقة.</p>	
<p>The Procedure s to issue EMD for Institutional Quarantine Package Electronic Pricing Request</p>	<p>Third Method : (electronic Pricing Package Request) Sales employees can issue a request for packages through Institutional Quarantine special EMDs according to the package categories. (The issuance by third method is currently for 3 and 4 star packages without specifying the Hotels Names).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Display the guest confirmed PNR and the issued tickets to one of the cities (JED- RUH- DMM-MED). 2- Add the relevant SSR element to the guest request according to the below table based on the explained package table and link the element with the itinerary line number and the guest number in the PNR by using the entry (SR QFSS/S2/P1) 3- Price the EMD electronically by the entry FXG. 4- Enter the form of payment whichever available (cash or SPAN) 5- Issue the EMD by using the entry TTM 6- Inform the Command Center to book the requested Package/s 	<p>الطريقة الثالثة: (طلب باقات بالتسعير الآلي) يمكن لموظفي المبيعات اصدار طلب للباقات عن طريق قسائم خاصة بالحجر المؤسسي بحسب فئة الباقات. (الإصدار لهذه الطريقة حالياً فقط لباقات ال 3 وال 4 نجوم بدون تحديد أسماء الفنادق).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- استعراض حجز الضيف المؤكد والتذاكر المصدرة بحيث تكون الوجهة إلى أي من المدن (جدة الرياض الدمام المدينة) 2- إدخال عنصر SSR المناسب حسب الجدول ادناه لطلب الضيف بناء على الباقة الموضحة في الجدول ادناه ويتم ربط العنصر برقم سطر خط السير و برقم المسافر في الحجز وذلك بالإدخال ((SR QFSS/S2/P1). التسعير الآلي للقسيمة FXG 3- إدخال طريقة الدفع حسب المتاح (نقداً أو SPAN....) وذلك لتحصيل المبلغ. 5- إصدار القسيمة بواسطة الإدخال TTM. 6- اخطار مركز القيادة لحجز الباقة / الباقات المطلوبة. <p>يقوم مركز القيادة بمتابعة إصدارات الباقات والتنسيق لتوفير الفندق.</p>	<p>الاية خطوات اصدار قسيمة طلب الباقة للحجر المؤسسي بالتسعير الآلي</p>

If you have any questions or comments on this Bulletin, please contact SAUDIA manager in your area

This bulletin is for private internal distribution only and may not be published under any circumstances or traded outside the network of travel agencies.

تعتبر هذه النشرة ملزمة التطبيق، ويمنع منعاً باتاً نشرها او تداولها خارج إطار وكالات السفر والسياحة.

Sales Procedures for Travel Agencies

إجراءات المبيعات لوكالات السفر والسياحة

Command center will follow up to issue the packages and coordinate to provide hotel accommodation.				
Packages	EMD Code	Hotel Star	Type	
Quarantine 4* Package Single	QFSS	4* Stars	Single	For 1 Person
Quarantine 4* Package Double	QFSD	4* Stars	Double	For 2 Person
Quarantine 3* Package Single	QTSS	3* Stars	Single	For 1 Person
Quarantine 3* Package Double	QTSD	3* Stars	Double	For 2 Person
*Note: Accommodations in double rooms are allowed only for travelers of the same family (first-degree-relatives), care givers of special needs travelers or the elderly				

If you have any questions or comments on this Bulletin, please contact SAUDIA manager in your area

This bulletin is for private internal distribution only and may not be published under any circumstances or traded outside the network of travel agencies.

تعتبر هذه النشرة ملزمة التطبيق، ويمنع منعاً باتاً نشرها أو تداولها خارج إطار وكالات السفر والسياحة.